

Betreuungsvertrag „BRK-Ferienbetreuung“

an der Grundschule Schönau (OGTS)

an der Grundschule Schönau, Gemeinde Tuntenhausen

1. Partner des Vertrags

Zwischen

Bayerisches Rotes Kreuz, Kreisverband Rosenheim, Tegernseestraße 5, 83022 Rosenheim
(nachfolgend **Träger** genannt)

vertreten durch:
Kreisgeschäftsführer Martin Schmidt

Vorname, Nachname

Und

Frau/ Herrn: _____

Wohnhaft in: _____

Frau/ Herrn: _____

Wohnhaft in: _____

-Als Personensorgeberechtigte-

Des Kindes: _____ Geb. am: _____

Wohnhaft in: _____

wird folgender Vertrag abgeschlossen:

2. Vertragsgegenstand

§1 Aufnahme des Kindes

Der Träger nimmt oben genanntes Kind in die "BRK-Ferienbetreuung" an der Offenen Ganztagschule (OGTS) der Grundschule Schönau im Schuljahr _____ auf.

§2 Betreuungszeit und -gebühr

Die zwischen den Personensorgeberechtigten und dem Träger vereinbarte Betreuungszeit ist im verbindlichen Anmeldeformular und im Buchungsformular (Anlage 2) festgelegt. Die Personensorgeberechtigten verpflichten sich die vereinbarte Betreuungsgebühr nach der jeweiligen Ferienbetreuung zu leisten. Dies geschieht über den Einzug via SEPA- Lastschriftmandat (siehe Anlage 3). Die Festsetzung der Beiträge erfolgt in Zusammenarbeit mit der Gemeinde Tuntenhausen.

§3 Konzeption und andere anwendbare Vorschriften

Der Träger hat eine Konzeption für die Offene Ganztagschule Schönau erlassen. Diese enthält weitere rechtlich relevante Grundlagen sowie die Inhalte der pädagogischen Arbeit in der Offenen Ganztagschule und den Zusatzangeboten. Die Personensorgeberechtigten erklären sich mit den Inhalten einverstanden.

§4 Sicherung des Kindeswohls

Der Träger ist gesetzlich dazu verpflichtet sicherzustellen, dass seine Mitarbeitenden bei Bekanntwerden gewichtiger Anhaltspunkte für die Gefährdung eines von ihnen betreuten Kindes Rücksprache dem Träger halten und dieser nach dem Kinderschutzkonzept das entsprechende Vorgehen einleitet..

§5 Bestandteile des Vertrages

Die folgenden Anlagen sind wesentliche Bestandteile des Vertrages:

Anlage 1 Aufnahmebogen

Anlage 2 Buchungsformular

Anlage 3 SEPA- Lastschriftmandat

Anlage 4 Datenschutzrechtlicher Information

§6 Kündigung

Die Anmeldung zur Ferienbetreuung ist verbindlich.

Eine Kündigung ist in schriftlicher Form beim BRK Kreisverband Rosenheim einzureichen. Sollten Sie kurzfristig vom Angebot zurücktreten, besteht bei Nichtinanspruchnahme der Betreuung dennoch eine Zahlungsverpflichtung. Wir müssen aus planerischen Gründen den vollen Beitrag einziehen. Ausnahmen sind nur in begründeten, nachzuweisenden Fällen (Kind krank mit Attest, Umzug, andere entsprechende Umstände) und nach Klärung möglich.

§7 Allgemeine Bestimmungen

Dieser Vertrag bedarf der Schriftform. Dies gilt auch für Nebenabreden und Vertragsabänderungen.

Die im Anmeldeformular erteilten Einverständniserklärungen können jederzeit für die Zukunft widerrufen werden. Der Widerruf bedarf der Schriftform. Änderungen oder Ergänzungen dieses Vertrages bedürfen der Schriftform. Sollte eine Klausel dieses Vertrages unwirksam oder lückenhaft sein, so wird die Wirksamkeit des übrigen Vertrages hiervon nicht berührt.

Ort, Datum

Unterschrift für den Träger

Ort, Datum

Unterschrift der/des Personensorgeberechtigten

Unterschrift der/des Personensorgeberechtigten

Anlage 1: Aufnahmebogen für die „BRK-Ferienbetreuung“

Zeitraum: Schuljahr 2023-2024

Angaben zum Kind

Name, Vorname(n)		Geb. Datum
Schule		Klasse
Straße, Hausnummer		
PLZ, Wohnort		
Telefon		
Geschlecht		
Besonderheiten Gesundheit (Allergien, Unverträglichkeiten etc.) + evtl. nötige Maßnahmen		

Sonstige Bemerkungen: z.B. Sorgerecht, wenn nicht beide Eltern sorgeberechtigt:

Angabe zu den Eltern (Personensorgeberechtigte)

	Personensorgeberechtigte 1	Personensorgeberechtigte 2
Name, Vorname(n)		
Straße, Hausnummer		
PLZ, Wohnort		
Telefon		
Mobil		
Telefon dienstlich		
E-Mail		

Einverständniserklärungen

Ausflüge und Veranstaltungen

Ich bin / wir sind damit einverstanden, dass mein/unser Kind an Ausflügen, Spaziergängen und anderen Aktivitäten der Einrichtung, die nicht auf dem Gelände der Einrichtung stattfinden, teilnimmt.

Foto-, Film- und Tonaufnahmen

Ich/ wir willigen ein, dass *(bitte zutreffendes ankreuzen)*

Foto-, Film- und Tonaufnahmen, auf denen auch das Kind abgebildet ist, für **interne Zwecke**, z. B.

- gedruckte Erzeugnisse (Newsletter, interne Aushänge, Einladungen)
- interne Veranstaltungen der Einrichtung (z. B. Feste und Feiern)

verwendet, gedruckt, auf- und vorgeführt werden dürfen.

Foto-, Film- und Tonaufnahmen, auf denen auch das Kind abgebildet ist, für **externe Zwecke**, z. B.

- Printmedien
- Onlinemedien u.a. auch Social Media
- Rundfunk und Fernsehen
- Öffentlichen Veranstaltungen (z. B. kommunalpolitische Gremien, Tag der offenen Tür)

genutzt und vorgeführt werden dürfen, soweit dadurch keine schutzwürdigen Interessen des Kindes und der Familie beeinträchtigt werden. In diesem Fall wird bei Bedarf im Einzelfall um Einwilligung ersucht.

Die Personensorgeberechtigten sind darauf hingewiesen, dass diese Einwilligungen freiwillig ist und jederzeit für die Zukunft widerrufen werden können.

Datenschutzhinweis: Bitte beachten Sie den Datenschutzhinweis des BRK-Kreisverband Rosenheim im Anhang.

Ort, Datum

Unterschrift Personensorgeberechtigte/ Eltern

Anlage 2: Buchungsformular „BRK-Ferienbetreuung“ Schuljahr 2024/2025

an der Grundschule Schönau (OGTS)

Angaben zum Kind

Nachname:	Vorname:
Geburtsdatum:	

Betreuungszeit (Bringzeit zwischen 8 und 9 Uhr; Abholzeit zwischen 12 und 14 Uhr): bitte genau angeben!

Herbstferien (gemäß verbindlicher Anmeldung):

- Mo, 28.10.2024 Kommen: _____ Gehen: _____
- Di, 29.10.2024 Kommen: _____ Gehen: _____
- Mi, 30.10.2024 Kommen: _____ Gehen: _____
- Do, 31.10.2024 Kommen: _____ Gehen: _____

Buß- und Betttag (gemäß verbindlicher Anmeldung):

- Mi, 20.11.2024 Kommen: _____ Gehen: _____

Faschingsferien (gemäß verbindlicher Anmeldung):

- Mo, 03.03.2025 Kommen: _____ Gehen: _____
- Di, 04.03.2025 Kommen: _____ Gehen: _____
- Mi, 05.03.2025 Kommen: _____ Gehen: _____
- Do, 06.03.2025 Kommen: _____ Gehen: _____
- Fr, 07.03.2025 Kommen: _____ Gehen: _____

Osterferien (gemäß verbindlicher Anmeldung):

- Mo, 14.04.2025 Kommen: _____ Gehen: _____
- Di, 15.04.2025 Kommen: _____ Gehen: _____
- Mi, 16.04.2025 Kommen: _____ Gehen: _____
- Do, 17.04.2025 Kommen: _____ Gehen: _____

Sommerferien 2025 (gemäß verbindlicher Anmeldung):

- Mo, 04.08.2025 Kommen: _____ Gehen: _____
- Di, 05.08.2025 Kommen: _____ Gehen: _____
- Mi, 06.08.2025 Kommen: _____ Gehen: _____
- Do, 07.08.2025 Kommen: _____ Gehen: _____
- Fr, 08.08.2025 Kommen: _____ Gehen: _____

Heimweg des Kindes

- Unser Kind geht allein nach Hause
- Unser Kind geht nicht allein nach Hause, es wird abgeholt

Abholberechtigte Personen (falls noch nicht bekannt, muss ein Personalausweis vorgelegt werden, Änderungen müssen schriftlich erfolgen)

Name, Vorname & ggf. Angaben zur Person	Telefon

Kosten: 22€ pro Tag inkl. Materialgeld

Ort, Datum

Unterschrift für den BRK Kreisverband Rosenheim

Ort, Datum

Unterschrift des/der Personensorgeberechtigten

Anlage 3: Sepa-Lastschrift „BRK-Ferienbetreuung“

Name des Kindes: _____

Geb.Datum: _____

SEPA-Lastschriftmandat

Ich ermächtige/ Wir ermächtigen den unten stehenden Zahlungsempfänger, Zahlungen von meinem/ unserem Konto mittels Lastschrift einzuziehen. Zugleich weise ich/weisen wir mein/unser Kreditinstitut an, die vom unten stehenden Zahlungsempfänger auf mein/unser Konto gezogenen Lastschriften einzulösen.

Hinweis: Ich kann/Wir können innerhalb von 8 Wochen, beginnend mit dem Belastungsdatum, die Erstattung des belasteten Betrags verlangen. Es gelten dabei die mit meinem/unserem Kreditinstitut vereinbarten Bedingungen.

Mandatsreferenz: * OGTSS
* wird separat nachgereicht

Zahlungsempfänger: **Bayerisches Rotes Kreuz Kreisverband Rosenheim**
(BRK-Gliederung)

Adresse des Zahlungsempfängers: Tegernseestr. 5, 83022 Rosenheim

Gläubiger-Identifikationsnummer: DE1428000000006604
Gläubiger-Identifikationsnummer des Zahlungsempfängers

Name des Zahlungspflichtigen:
Vorname und Name des Zahlungspflichtigen (Kontoinhabers)

Anschrift des Zahlungspflichtigen:
Straße und Hausnummer
.....
Postleitzahl und Ort

Kreditinstitut:
Name des Kreditinstituts des Zahlungspflichtigen (Kontoinhabers)

IBAN: DE _ _ | _ _ _ _ | _ _ _ _ | _ _ _ _ | _ _ _ _ | _ _
Internationale Bankkontonummer des Zahlungspflichtigen (Kontoinhabers)

BIC/ Swift: _ _ _ _ _ _ _ _ _ _
Internationale Bankleitzahl

Unterschriften:
Datum, Ort und Unterschrift des Zahlungspflichtigen / Kontoinhabers
Zusatzinformation:
Wenn Kontoinhaber abweichend vom Zahlungspflichtigen / Vertragspartner,
gilt dieses SEPA-Lastschriftmandat für die Vereinbarung mit
.....
Name und Vorname des Zahlungspflichtigen / Vertragspartners

* Zutreffendes bitte ankreuzen